

Обсуждено и принято
педагогическим советом
протокол № 68 от 24.05.2000г.
Введено в действие
приказ № 11/1 от 30.03.2005г.
Внесено изменение
протокол № 2 от 10.04.2009.,
приказ № 41 от 18.05.2009.



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, формах, порядке и периодичности текущего контроля,
промежуточной и государственной (итоговой) аттестации
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 19 города Ишимбая
муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ и РБ «Об образовании», Типовым положением об ОУ, «Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов образовательных учреждений РФ», утвержденного приказом Минобрнауки РФ №1075 от 03.12.1999, «Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов», утвержденного приказом Минобрнауки РФ №1076 от 03.12.1999, «Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 362 от 28.11.2008, «Положением о порядке проведения промежуточной аттестации в переводных классах МБОУ СОШ № 19 г. Ишимбая МР Ишимбайский район РБ», утвержденного приказом по школе № 11 от 30.03.2005, Уставом МБОУ СОШ № 19 г. Ишимбая МР Ишимбайский район РБ и согласно учебным планам МБОУ СОШ №19 г. Ишимбая МР Ишимбайский район РБ.

2. В соответствии с указанными документами при изучении учебной программы осуществляется текущий контроль, а освоение учебной программы по триместрам и по итогам учебного года завершается устной и письменной проверкой знаний обучающихся (аттестацией), в том числе и обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников.

2.1 Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом школы и Законами РФ и РБ «Об образовании».

2.2. Текущий контроль в 2-11 классах проводится согласно плану внутришкольного контроля для получения объективной информации о состоянии преподавания отдельных учебных предметов и об уровне ЗУН обучающихся. Формы текущего контроля: письменные контрольные работы, тестирование, зачеты и другие виды проверок знаний.

2.3. Аттестация обучающихся 2-11 классов по итогам триместров и промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10 классов по итогам учебного года проводится в форме письменных контрольных работ, тестирования, зачетов, переводных экзаменов и других видов проверок знаний по отдельным предметам по решению школьных методических объединений учителей, методического совета, администрации и педагогического совета школы.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов может проводиться в форме письменных, устных экзаменов в традиционной форме и в новой форме с участием муниципальных экзаменационных комиссий. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11 классов проводится в форме единого государственного экзамена, а также в форме государственного выпускного экзамена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Формы проведения экзаменов: письменные и единый государственный экзамен, государственная (итоговая) аттестация в новой форме – устанавливает Минобрнауки РФ и Министерство образования РБ; устные – по билетам, собеседование, защита реферата, комплексный анализ текста (по русскому языку) – устанавливает школа по выбору выпускника.

3. Сроки проведения аттестаций:

- текущий контроль осуществляется по срокам, определяемым планом внутришкольного контроля;
- по итогам первого и второго триместров для обучающихся 2-8, 10 классов – с 10 мая по 31 мая;
- продолжительность государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов и сроки проведения ЕГЭ, государственного выпускного экзамена, ГИА в новой форме и письменных экзаменов определяют Минобрнауки РФ и Министерство образования РБ.

4. Задачи текущего контроля, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающимися по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

5. Текущий контроль знаний, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация проводятся по изученному программному материалу соответствующего уровня.

II. ДОПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ К АТТЕСТАЦИИ, ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НЕЁ, ПОВТОРНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

1. К текущему контролю, к аттестации по окончании семестров и промежуточной аттестации в конце учебного года допускаются все обучающиеся. Приказ или решение педагогического совета школы по допуску обучающихся не издается.

2. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 9 классов, освоившие образовательные программы основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету с обязательной сдачей экзамена по этому предмету. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 11 классов, освоившие образовательные программы среднего (полного) общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана за X-XI классы.

3. От текущего контроля знаний, аттестации по окончании семестров и государственной (итоговой) аттестации обучающиеся не освобождаются.

4. От промежуточной аттестации в переводных классах в целях поощрения могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные оценки по всем предметам;
- призеры республиканских городских предметных олимпиад, конкурсов;

- по состоянию здоровья, находящиеся на стационарном лечении;
 - обучающиеся на дому.
5. Решение об освобождении обучающихся принимается приказом по школе на основании ходатайства классного руководителя.
6. Решение о необходимости проведения государственной (итоговой) аттестации в традиционной форме (9 класс) и в форме государственного выпускного экзамена (11 класс) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии всех необходимых документов принимает школа по согласованию с МБУ ОО администрации МР Ишимбайский район РБ для выпускников 9 классов и с МО РБ для выпускников 11 классов.
7. Повторная промежуточная аттестация по учебным предметам при получении неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится через неделю, но не позднее 30 мая.
8. Повторная аттестация для обучающихся 9 классов, получившие на государственной (итоговой) аттестации не более двух неудовлетворительных отметок и для выпускников 11 классов, получившие на государственной (итоговой) аттестации не более одного неудовлетворительного результата по этим же предметам проводится в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России и МО РБ.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДМЕТОВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ, ИХ ВЫБОР, ПОДГОТОВКА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ.

1. Текущий контроль и проверка знаний по окончании семестров осуществляется согласно плану внутришкольного контроля, разрабатываемого администрацией школы на каждый учебный год и по мере необходимости.
2. Решение об определении перечня предметов и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов и устных экзаменов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов принимает педсовет школы за 1 месяц до начала аттестации и утверждается приказом по школе.
- На промежуточную аттестацию обучающихся 2-8, 10 классов выносятся не более трех учебных предметов, один по решению педсовета может выбрать обучающийся, два учебных предмета определяются администрацией, методом объединения учителей-предметников и методсоветом школы.
- На государственную (итоговую) аттестацию в 9 классе выносятся 4 экзамена, 2 из которых обязательны (по русскому языку и математике) и 2 по выбору выпускников. Выбор предметов и форму проведения устной аттестации осуществляет сам выпускник 9 класса по согласованию с родителями и педагогическими работниками.
- Для выпускников 11 классов, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования проводится обязательная государственная (итоговая) аттестация по русскому языку и математике. Экзамены по другим общеобразовательным предметам выпускники сдают добровольно по своему выбору. Количество экзаменов по выбору определяется выпускниками самостоятельно.
3. При ежегодном определении перечня предметов промежуточной аттестации в переводных классах, их форм проведения учитывается следующее:
- необходимость проверки ЗУН обучающихся по определенным предметам в течение ряда учебных лет;
 - необходимость проверки ЗУН обучающихся по профилирующим предметам и предметам углубленного изучения;
 - необходимость проверки ЗУН обучающихся по пропедевтическим курсам;
 - соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов, глубина и прочность полученных знаний, практическое их применение;
 - возможность обеспечения равномерной нагрузки на учителей-предметников.

4. Классные руководители 9, 11 классов с обучающимися организуют работу по определению предметов по выбору для государственной (итоговой) аттестации и передают собранные сведения заместителю директора по УВР, согласовывают с учителями-предметниками, оповещают родителей.

5. Руководители школьных методобъединений, администрация школы готовят тексты для текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах. Экзаменующие учителя устные экзамены на государственной (итоговой) аттестации проводят по примерным экзаменационным билетам, разработанным департаментом общего образования Минобрнауки России и МО РБ или же, опираясь на примерные билеты, разрабатывают свой вариант экзаменационных билетов, учитывающий специфику конкретной программы по предмету, а также уровень подготовки обучающихся, по необходимости согласовывают с ИМЦ МБУ ОО администрации МР Ишимбайский район РБ. Также учителя разрабатывают вопросы, тексты и задания к практической части билетов.

6. Школьные методические объединения рассматривают и принимают решение о внесении корректировок в тексты и практическую часть билетов устных экзаменов.

7. Директор школы утверждает подготовленные экзаменационные материалы.

8. Экзаменационные билеты, материалы хранятся в сейфе директора школы.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ, ВЫСТАВЛЕНИЕ ОТМЕТОК ДЛЯ ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС И ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. При текущем контроле знаний обучающихся присутствие ассистента необязательно. Назначение ассистента осуществляет заместитель директора по УВР. Издание приказа на создание комиссии необязательно.

2. Для проведения промежуточной аттестации в переводных классах и государственной (итоговой) аттестации в традиционной форме выпускников основной школы создаются в школе аттестационные комиссии. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом по школе за две недели до начала проведения аттестации обучающихся. Аттестационная комиссия состоит из предметных аттестационных комиссий. В состав предметной аттестационной комиссии класса входят: председатель аттестационной комиссии, учитель, преподающий учебный предмет в данном классе и ассистенты.

3. Графики проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в переводных классах, расписание государственной (итоговой) аттестации, в которых указываются сроки, составляются заместителем директора по УВР, утверждаются директором школы и классными руководителями доводятся до сведения обучающихся и родителей не позднее чем за две недели до начала аттестационного периода. На подготовку к очередному экзамену устанавливается не менее двух дней, не считая дня аттестации.

4. Для обеспечения порядка в период аттестации заместитель директора по УВР составляет график дежурства педагогических работников, утвержденный директором школы.

5. Для проведения ГИА в 9 классе в традиционной форме пакеты с аттестационными материалами выдается учителю в день проведения аттестации не более за один час до начала экзамена. После аттестации все материалы, письменные работы, ведомость оценок сдаются на хранение директору школы.

6. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников устанавливается согласно «Положения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов ОУ РФ», утвержденного приказом МО РФ от 03.12.199. № 1175 с изменениями: приказ МО РФ от 16.03.2001. № 1022, от 21.01.2003. № 135; «Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации

обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 28.11.2008. № 362 и «Порядка проведения единого государственного экзамена», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14.02.2009. № 57.

7. Письменные аттестационные работы выполняются на листах со штампом школы и проверяются в соответствии с существующими критериями и нормами оценки знаний обучающихся по учебному предмету.

8. Обучающиеся имеют право ознакомиться со своей экзаменационной работой. В случае несогласия с выставленной отметкой за экзамен обучающиеся могут подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию:

- в 3-х дневный срок МО РБ по ЕГЭ;

- в 3-х дневный срок по письменной работе или ГИА в новой форме в 9 классе в муниципальную экзаменационную комиссию при МБУ ОО администрации МР Ишимбайский район РБ;

- в тот же день по устной аттестации в 9 классе, если ГИА в традиционной форме.

9. Система оценок в школе строится на традиционной, принятой в РФ основе: высшая – «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Обучение первоклассников школы согласно СанПиН 2.4.2. № 2821-10 осуществляется без балльного оценивания знаний обучающихся. Во 2 классе оценивание знаний обучающихся начинается со II четверти и за I семестр обучающимся выставляется итоговая оценка.

9.1. В систему оценок входят:

- текущая оценка за усвоенный материал в течение учебного семестра;
- итоговая оценка за trimestры;
- годовая оценка обучающимся 2-11 классов выставляется как среднее арифметическое значение триместровых оценок, округление производится по принятым нормам;
- аттестационная экзаменационная оценка государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов;
- итоговая отметка по предметам, которым проводилась государственная (итоговая) аттестация в 9-х классах как среднее арифметическое значение триместровых, годовой и экзаменационной оценок, округление производится по принятым нормам;
- итоговые отметки в аттестат выпускникам 11 классов как среднее арифметическое годовых отметок за X и XI классы. Округление производится по принятым нормам.

9.2. Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, записываются в классных журналах в той графе, когда проводилась аттестация и учитываются при выставлении годовой отметки и принятии решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс. Оценки, полученные выпускниками 9 классов в ходе государственной (итоговой) аттестации, записываются в классных журналах в графе, следующей за годовыми оценками и учитываются при выставлении итоговой отметки.

9.3. Итоговая отметка за семестр выставляется на основании не менее трех текущих отметок (при 1 часовой недельной учебной нагрузке) и полученная как среднее арифметическое значение. Округление производится по принятым нормам.

9.4. Если предмет изучался в течение двух семестров, годовая отметка по предмету выставляется на основании двух семестровых по усмотрению учителя или отметка, полученная как среднее арифметическое. Округление производится по принятым нормам.

9.5. Возникающие спорные вопросы по проведению текущего контроля, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, не отрегулированные настоящим «Положением», решаются в индивидуальном порядке директором школы.