

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 19 города Ишимбая  
муниципального района Ишимбайский район  
Республики Башкортостан

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

от «04» сентября 2023 г.

№ 93/2

**Об организации питания обучающихся в 2023/2024 учебном году**

В рамках выполнения Послания Президента Российской Федерации страны Федеральному Собранию об обеспечении бесплатным горячим питанием всех обучающихся начальных классов, письма Государственного Комитета по РБ по торговле и защите прав потребителей от 24.08.2020г. «О применении и утверждении вариантов меню», письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РБ от 24.08.2020г. №02-00-07/П-880-2020 «Об утверждении единого меню по вариантам», письма Государственного казенного учреждения РБ «Управление социального питания» от 25.08.2020г. №193 «О применении одного из вариантов меню для начальных классов», методических рекомендаций 2.4.0179-20 п.2.2. и в целях рационального использования бюджетных средств, направленных на организацию горячего питания в общеобразовательных организациях, и в целях организации безопасного и качественного питания обучающихся школы в соответствии с современными требованиями, на основании СанПиН 2.4.2. № 2821-10, письма Главного государственного санитарного врача РФ Онищенко Г.Г. от 14.04.2009. № 01/4818-9-32 «Об организации питания обучающихся в ОУ РФ» и обеспечения социальной защиты детей из многодетных и малообеспеченных семей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Возложить материальную ответственность на Кузнецову Н.Г., учителя технологии; Воронову Н.Н., учителю начальных классов; ипо организации горячего питания льготных категорий и остальных обучающихся в МБОУ СОШ №19.

2. Кузнецовой Н.Г. учителю технологии; Вороновой Н.Н., ответственным по питанию обеспечить :

2.1 Выполнение письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23.12.2021г. №9-23035 «О направлении информации по источникам финансирования» на организацию бесплатного и льготного питания следующих обучающихся с 04 сентября 2023 года:

- с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды по образовательным программам начального общего образования (1-4кл.) (завтрак+обед) в размере 36,98 рублей в день на одного обучающегося;

- с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды по образовательным программам основного и среднего образования (5-11, кл.) (завтрак+обед) в размере 157,65 рублей в день на одного обучающегося;

- с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды по образовательным программам начального общего образования (1-4кл.) на дому в размере 136,98 рублей в день на одного обучающегося. Осуществлять выдачу сухого пайка (СанПин 2.3./2.4.3590-20 таблица 2) или питания в натуральном выражении согласно заявлению родителя (законного представителя) с указанием конкретного вида питания. Составить график посещения родителей в столовую;

- с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды по образовательным программам основного и среднего образования (5-11, 12кл.) на дому в размере 157,65 рублей в день на одного обучающегося. Осуществлять выдачу сухого пайка (СанПин 2.3./2.4.3590-20 таблица 2) или



питания в натуральном выражении согласно заявлению родителя (законного представителя) с указанием конкретного вида питания. Составить график посещения родителей в столовую;

- по образовательным программам начального общего образования (1-4кл) в размере 64,44 рублей в день на одного обучающегося;

- многодетные малоимущие семьи, обучающихся по образовательным программам основного и среднего образования (5-11, кл.) в размере 73,20 рублей в день на одного обучающегося;

- для всех обучающихся на платной основе с 5 по 11 класс: питание в размере 73,20 рублей в день на одного обучающегося.

- для обучающихся из малообеспеченных семей питание в размере 73,20 рублей (60,20 рублей родительская плата + 13 рублей бюджет МР ИР РБ.)

2.2 Провести целенаправленную работу с ИП Кинзябаева Г.Р. (согласно договору) по практическому использованию вариантов меню. Допускается частичная корректировка представленных вариантов меню;

2.3.Проводить постоянную работу с операторами услуг предоставления горячего питания по качеству поступающего сырья и доброкачественной пищи согласно утвержденному и рекомендованному меню обучающимся;

2.4.Осуществлять совместно с бракеражной комиссией общественно-административный контроль (родительский) за организацией и качеством питания в школе. Контролировать соответствие ежедневного меню утвержденному. Членами бракеражной комиссии, отражать фактический рацион в журнале бракеража готовых блюд, ежедневно;

2.5.Улучшить консультационную и пропагандистскую работу о «здоровом питании» среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

3. Кузнецову Н.Г.,- учителя технологии, Воронову Н.Н.,-учителя начальных классов, назначить ответственными лицами за организацию безопасного и качественного питания учащихся, контроль правильного составления меню и получение доверенности на организацию питания ежемесячно в МКУ УО администрации МР Ишимбайский район РБ .

4. Кузнецовой Н.Г.,- учителя технологии, Вороновой Н.Н., -учителя начальных классов, ответственным лицам за организацию безопасного и качественного питания учащихся:

- обеспечить выполнение соблюдения технологии приготовления и качества блюд;
- осуществлять постоянный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока;
- в месяц один раз заслушивать отчеты классных руководителей, ответственного за питание, повара-бригадира, медицинского работника на оперативном совещании при директоре;
- принять дополнительные меры по совершенствованию организации питания и увеличению охвата учащихся горячим питанием;
- осуществлять строгий контроль за ведением документации школьной столовой;
- ежемесячно до 05 числа получать доверенность на организацию питания в МКУ УО администрации МР Ишимбайский район РБ;
- строго вести ежедневный учет посещаемости учащихся, питающихся в школьной столовой;
- предоставлять ежемесячные отчеты в ЦБ МКУ ОО администрации МР Ишимбайский район РБ до 5 числа каждого месяца;

5. Поварам-бригадирам: Кунакбаевой А.А.(1корпус); Щекитовой Н.Н.(2корпус); медицинскому работнику Аглиуллиной З.Я.:

- при организации питания следует руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, к изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов.
- оставлять суточную пробу готовой пищи с соблюдением правил их отбора и хранения в течение 48 часов.



- возложить ответственность за обеспечение исправного состояния и сохранности технологического и холодильного оборудования, посуды в школьной столовой.
- неукоснительно соблюдать требования СанПиН 2.4.2. № 2821-10 в части «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в ОУ»
- обеспечить оптимизацию рационов питания учащихся пищевыми продуктами, обогащенными витаминами и микроэлементами.
- соблюдать согласованное и утвержденное примерное меню, ассортиментный перечень блюд, разрешенный перечень для буфета, перечень запрещенных продуктов и блюд.
- обеспечить ведение соответствующей документации по организации безопасного и качественного питания учащихся в школьной столовой.

6. Утвердить состав бракеражной комиссии в следующем составе:

1 корпус:

Кунакбаева А.А. - повар-бригадир;  
 Аглиуллина З.Я. - медицинский работник школы;  
 Кузнецова Н.Г. - ответственное лицо за питание.

2 корпус:

Щекитова Н.Н. – повар-бригадир;  
 Аглиуллина З.Я. - медицинский работник школы;  
 Воронова Н.Н. - ответственное лицо за питание.

7. Членам бракеражной комиссии осуществлять:

- контроль за качеством готовой продукции;
- контроль за соблюдением технологии приготовления и выходом готовых блюд;
- контроль за качеством продуктов питания, отпускаемых обучающимся без тепловой обработки (штучные изделия, фрукты, кисломолочная продукция, кондитерские изделия).

8. Утвердить следующий график работы столовой:

Понедельник- пятница с 8.35 до 17.00.

9. Утвердить следующий график приема пищи:

1 КОРПУС

| №       | ВРЕМЯ       | КЛАССЫ                                |
|---------|-------------|---------------------------------------|
| ЗАВТРАК |             |                                       |
| 1       | 10.00-10.20 | 1г, 2 а, 3б, 4 в                      |
| 2       | 11.00-11.20 | 5а, 5 б, 5 в, 6 а, 6 б, 6 в           |
| 3       | 12.00-12.20 | 7а, 7 б, 7в, 7 г, 8 а, 8 б, 8 в, 8 г, |
| 4       | 13.50-14.10 | 9 а, 9 б, 9 в, 10, 11                 |
| 5       | 14.50-15.10 |                                       |

ОБЕД (ОВЗ, инвалиды)

| № | ВРЕМЯ       | КЛАССЫ               |
|---|-------------|----------------------|
| 1 | 12.00-15.10 | Обед (ОВЗ, инвалиды) |

2 КОРПУС

| №       | ВРЕМЯ       | КЛАССЫ       |
|---------|-------------|--------------|
| ЗАВТРАК |             |              |
| 1       | 09.05-09.25 | 1а,1б        |
|         | 10.00-10.20 | 2а,2б,2в,3б, |
| 2       | 11.00-11.20 | 4а,4в,4г,3в  |

10.Возложить ответственность за техническое состояние технологического и холодильного оборудования на заместителя директора по АХЧ Вакину Н.А.

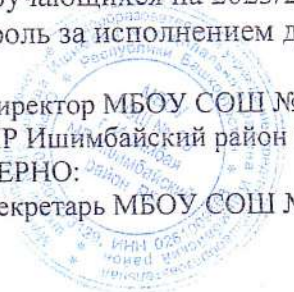
11.Контроль за соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров сотрудниками пищеблока возложить на медицинского работника Аглиуллину З.Я.

12. Утвердить:

Программу производственного контроля за организацией питания обучающихся на 2023/2024 учебный год.

13.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 19  
МР Ишимбайский район РБ  
ВЕРНО:  
Секретарь МБОУ СОШ № 19



подпись

Р.М.Мухамадеев

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Rezyanova'.

Е.С.Резяпова